



OC.395

Olympia
College

School voor praktijkonderwijs, PrO-VMBO, VMBO-LWOO, Entree-MBO 1 en ISK



SCHOOLGIDS 2019 - 2020





INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	4	WELKE BEGELEIDING IS ER?	23
OVER ONZE SCHOOL	6	PRAKTISCHE ZAKEN	28
Contact met school	6	Veiligheid	28
Bereikbaarheid	7	Ouderavonden	29
		Vakantierooster	29
HOE ZIET HET ONDERWIJS ERUIT? 9		Studiedagen	29
Vier soorten onderwijs	9	Schoolkosten	30
Toelating	10	Verzekeringen en	
Open middagen	11	aansprakelijkheid	31
Doorstroom	11	Medezeggenschap	32
Opleidingschema	12		
Stage en werk	14	BIJLAGEN	34
TOP Academie	15	1. Overzicht personeel	34
Sport	16	2. Schorsing en verwijdering	38
Excursies	17	3. Klachten	39
		4. Lessentabel	40
WAT ZIJN DE REGELS EN LESUREN? 19		5. Overzicht schoolkosten	43
Schoolregels	19	6. Adressen en telefoon-	
Lessuren	19	nummers	44
Afwezigheid leerling	19		
Sportkleding	20		
Verboden middelen	20		
Algemene verordening			
gegevensbescherming (AVG)	21		

VOORWOORD

Beste leerlingen en ouders¹,



Het nieuwe schooljaar is weer gestart. Alle belangrijke schoolzaken hebben we in deze schoolgids gezet. Hierin kunt u vinden wat het Olympia College van leerlingen en van ouders vraagt en ook wat jullie van ons mogen verwachten. Ook op onze website www.olympiacollege.nl kunt u veel informatie vinden.

Op onze school - nummer 395 - aan de Olympiaweg brengen leerlingen een groot deel van hun dag door. Ze leren en ontwikkelen zich, maken vrienden en bereiden zich voor op hun toekomst. Leerlingen krijgen bij ons zoveel mogelijk kansen om hun talenten te ontdekken. Iedere leerling heeft kwaliteiten. We begeleiden onze leerlingen in hun ontwikkeling. Extra ondersteuning en uitdagend onderwijs geven hun de beste kansen op een mooie toekomst.

Inzet van de leerling, betrokkenheid van de ouders en kwaliteit van het onderwijs zijn belangrijk voor een goed resultaat. Als we hier samen aan werken, wordt het voor de leerling een fijn en succesvol schooljaar. Wij hebben er alle vertrouwen in. Ik wens iedereen een goed schooljaar toe.

Eveline Kunst
Directeur



¹ Met 'ouders' bedoelen we ook de verzorgers van de leerlingen



Wij hebben zin in het nieuwe schooljaar!
Jij ook?

OVER ONZE SCHOOL

Het Olympia College is een openbare school voor praktijkonderwijs, VMBO-LWOO, Entree-MBO 1 en ISK. Op onze school zitten jongeren van 12 tot en met 18 jaar die ondersteuning nodig hebben bij het leren. We vinden het belangrijk dat iedereen zichzelf kan zijn. We zijn immers allemaal anders. We houden rekening met de interesses en mogelijkheden van onze leerlingen. Leerlingen krijgen dan ook veel persoonlijke aandacht. Respect voor elkaar en vertrouwen vinden we erg belangrijk. Hierdoor zorgen we ervoor dat leerlingen met plezier naar school komen en dat al hun kansen benut worden. Iedere leerling krijgt een leerroute die op maat is samengesteld. Leerlingen beginnen bij ons in het brugjaar. Met de adviezen van de basisschool en de uitkomsten van de gesprekken en de tests, zoeken wij het uitstroom-traject dat het beste bij de leerling past. Tijdens het schooljaar wordt steeds gekeken of de leerling nog op zijn plek zit. Aan het einde van het jaar wordt dan een keuze gemaakt voor de hoofdrichting.

CONTACT MET SCHOOL

De school is van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 16.30 uur open.

Open van



tot



De mentor is de eerste contactpersoon voor ouders. Ouders kunnen altijd een afspraak maken met de mentor om zaken te bespreken. We verwachten wel dat de leerling ook bij dit gesprek aanwezig is. Wij praten namelijk graag met een leerling in plaats van over een leerling.



Alle medewerkers zijn bereikbaar via het telefoonnummer van de receptie op school (010-4835311). Als de docent niet aanwezig is of in de les zit, krijgt hij altijd een melding met het verzoek om contact te zoeken met de beller. Aan de administratie kunt u wijzigingen doorgeven in naam, adres, telefoonnummer en gezinssituatie van de leerling. Geeft u dan ook aan in welke klas de leerling zit.

Naast de mentor zijn andere belangrijke contactpersonen op onze school:

Rector	Drs. M.P. Smale
Directeur	Mevr. E. Kunst
Afdelingsleider onderbouw	Dhr. M. Verbij
Afdelingsleider bovenbouw	Mevr. S. Scheffers
Afdelingsleider ISK	Mevr. N. Aarab

BEREIKBAARHEID

Bezoekadres	Olympiaweg 395 3078 HT Rotterdam
Telefoonnummer	010-4835311
Postadres	Olympia College Postbus 9472 3007 AL Rotterdam



Website	www.olympiacollege.nl
E-mail	info@olympiacollege.nl
Bankrekening	NL66INGB0004460056



Openbaar vervoer

RET-tramlijnen 2, 20 en 23
RET-bus 70
op loopafstand NS-station Lombardijen



Op www.ret.nl vindt u meer informatie over de bereikbaarheid van onze school met het openbaar vervoer.



Bij ons op school kan je verschillende soorten onderwijs volgen. Iedereen op zijn eigen niveau.

HOE ZIET HET ONDERWIJS ERUIT?

VIER SOORTEN ONDERWIJS

Op onze school bieden wij praktijkonderwijs, VMBO-LWOO, Entree-MBO 1 en ISK.

1

Het *praktijkonderwijs* bereidt de leerling voor op een baan. Binnen het praktijkonderwijs wordt aandacht besteed aan wonen, werken, burgerschap en vrije tijd. Het is mogelijk verschillende branche-erkende certificaten te halen. Zoals een heftruck certificaat, verschillende lasdiploma's, certificaat 'werken in de keuken', 'werken in het magazijn' of 'werken in de groothuishouding'. Leerlingen lopen stage om praktijkervaring te krijgen. Een aantal leerlingen kan een gedeelte van de opleiding in de TOP Academie volgen. Op pagina 15 lees je hierover meer.

Sommige leerlingen krijgen het advies om te onderzoeken of een hoger niveau ook haalbaar is. Zij kunnen naar een Pro-VMBO klas. In deze klas krijg je een combinatie van praktijkvakken en theorievakken op VMBO-niveau.

2

Het onderbouw programma van het *VMBO-LWOO* bereidt de leerling voor op een overstap naar een bovenbouw VMBO of naar een Entree opleiding. Zodra de leerling er aan toe is, stapt hij over naar VMBO RVC de Hef om daar het diploma te gaan behalen. Dit kan na één, twee of drie jaar zijn. Wij hebben met RVC de Hef een samenwerkingsverband.

3

Samen met het ROC Albeda bieden we op het Olympia College een *Entree opleiding* aan. Het Entree is een opleiding op niveau 1 van het MBO. De examens worden afgenomen door het Albeda College. De opleiding duurt 1,5 tot 2 jaar. Na deze opleiding kan je door naar een opleiding op MBO 2 niveau.



ISK onderwijs is voor leerlingen die de Nederlandse taal nog niet voldoende spreken. Na 1,5 tot 2 jaar stappen ze over naar het reguliere onderwijs. Dit kan het praktijkonderwijs, VMBO of de Entree opleiding zijn.

TOELATING

De aanmelding van leerlingen kan vanaf 11 jaar. Ouders zijn welkom om met hun zoon of dochter op school te komen kijken. Elke aangemelde leerling wordt in ieder geval uitgenodigd voor een kennismakingsbezoek samen met de ouders. Na aanmelding vindt er een intake plaats. Dit betekent onder andere:

- overleg met de basisschool
- een gesprek met de orthopedagoog en een docent



Na een positief intakegesprek wordt een beschikking aangevraagd bij Koers VO. Pas na een positieve beschikking van de Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) wordt de toelating definitief.

Naast de indicatiecriteria van Koers VO kijken we ook naar de persoonlijkheidskenmerken van de leerling. En we bepalen of de vorm van begeleiding die onze school biedt wel de juiste is voor de leerling.

Leerlingen met specifieke persoonlijkheidskenmerken zoals aandachts- tekort-, emotionele, gedrags- en/of pervasieve ontwikkelingsstoornissen, worden in principe niet toegelaten. Dit omdat de verwachting is dat gedrag, werkhouding en omgang met personeel en medeleerlingen een meer dan intensieve begeleiding nodig hebben. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de orthopedagoog van de school via het telefoonnummer **010-4835311**.



Als een leerling niet wordt toegelaten en u of de basisschool is het niet eens met deze beslissing dan kan er bezwaar gemaakt worden. Een bezwaarschrift moet worden ingediend binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekend gemaakt. U kunt dit schriftelijk doen per adres: Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam, Postbus 23058, 3001 KB Rotterdam.

OPEN MIDDAGEN

Op de volgende data zijn nieuwe leerlingen met hun ouders van harte welkom om een kijkje op het Olympia College te nemen.

Open middagen:

22 januari 2020

12 februari 2020

4 maart 2020

DOORSTROOM

Wij willen graag het maximale uit leerlingen halen tijdens de schoolperiode. Daarom wordt de voortgang van een leerling goed in de gaten gehouden. In de onderbouw maken we drie keer per jaar een rapportage. In de bovenbouw wordt naast het rapport gewerkt met een portfolio. Tijdens de leerlingbesprekingen nemen we deze gegevens door en maken we afspraken over de komende periode. Natuurlijk praten we dan ook met de ouders en de leerling over de voortgang van hun kind.

De mentor heeft regelmatig een coachingsgesprek met de leerling waarin de voortgang, wensen voor de loopbaan en toekomst worden besproken. De doelen, resultaten en voortgang van de leerling worden vastgelegd in Presentis, een leerlingvolgsysteem dat we sinds schooljaar 2018/2019 gebruiken. De mentor is daarvoor het aanspreekpunt. Ouders en leerlingen hebben toegang tot Presentis. De mentor geeft graag uitleg als ouders dat op prijs stellen.



OPLEIDINGSSCHEMA

KLAAR

UITSTROOM NAAR WERK
OF MBO 1



KLAAR

UITSTROOM NAAR WERK
OF MBO 2



NAAR HET 1STE
JAAR ENTREE

NAAR HET
3DE JAAR PrO

NAAR HET 1STE
JAAR ENTREE

UITSTROOM NAAR DE
3DE KLAS VAN EEN
REGULIERE VMBO



STAGE EN WERK IN HET PRAKTIJKONDERWIJS

Het praktijkonderwijs op onze school is verdeeld in drie fases: onderbouw, middenbouw en bovenbouw.

1

Onderbouw

De eerste twee jaren zijn vooral bedoeld om erachter te komen wat een leerling kan en leuk vindt. Leerlingen maken kennis met alle vakken. Dit zijn algemene vakken zoals Nederlands en wiskunde, en praktijkvakken zoals dienstverlening, techniek, verzorging en groenvoorziening. Ook besteden we veel aandacht aan sociale vaardigheden. De leerlingen gaan via bliksemstages buiten de school kennismaken met beroepen en sectoren. Daarnaast gaan leerlingen aan de slag op stageplekken binnen de school. Deze fase is de basis voor de rest van de opleiding.

2

Middenbouw

Vanaf het derde jaar gaan leerlingen zich specialiseren. Ze kunnen kiezen voor de sector Techniek of Zorg & Dienstverlening. In deze fase krijgen de leerlingen steeds meer praktijklessen. In leerjaar 3 gaan de leerlingen 1 dag per week buiten de school stage lopen en worden daarin begeleid door een stagebegeleider. Zo krijgen leerlingen een beter beeld van het werk dat ze in de toekomst willen gaan doen.

3

Bovenbouw

In de bovenbouw wordt de stage uitgebreid naar 2 tot 3 dagen in de sector die de leerling gekozen heeft. De stagebeleider/mentor begeleidt de leerling naar uitstroom naar werk of een vervolgopleiding.

LEREN = DOEN

TOP ACADEMIE VOOR SECTOR ZORG & DIENSTVERLENING

In de TOP Academie wordt je studie helemaal afgestemd op je toekomstige baan. Vanaf het derde leerjaar kunnen leerlingen uit de sector Zorg & Dienstverlening stage en leren combineren. Het Olympia College heeft samen met de praktijkschool van LMC een TOP Academie opgezet in het Maasstad Ziekenhuis en het Erasmus MC. Ervaren medewerkers van Hago Zorg leren de leerlingen wat er komt kijken bij schoonmaken in de zorg. Deze manier van leren in de praktijk maakt studeren niet alleen leuker, maar zorgt er ook voor dat de opleiding perfect afgestemd is op wat de praktijk van hen vraagt.



TOP Academie

SPORT

Sporten is leuk en gezond. Regelmatig sporten is zelfs goed voor de concentratie. Daarom doen we op het Olympia College veel aan sport. Naast de normale gymlessen organiseren we sportevenementen waar alle leerlingen verplicht aan mee moeten doen. Bijvoorbeeld een voetbal- of basketbaltoernooi, schaatsen of streetdance.

In Nederland vinden we het belangrijk dat kinderen kunnen zwemmen. Gelukkig hebben de meeste leerlingen dan ook één of meerdere diploma's. Leerlingen op de ISK hebben vaak geen zwemdiploma, daarom bieden wij in samenwerking met zwembad IJsselmonde de gelegenheid om het predicaat zwemvaardig te behalen. Ouders hoeven de kosten voor het schoolzwemmen niet te betalen. Stichting Meedoen Rotterdam levert een bijdrage aan zwembad IJsselmonde. Ouders moeten dus een aanvraag indienen bij Stichting Meedoen Rotterdam voor een bijdrage in de kosten voor het zwembad.



Voor informatie kijk op: www.meedoeninrotterdam.nl

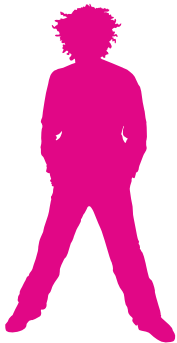
EXCURSIES


Een paar keer per jaar gaan we op bezoek buiten de school bijvoorbeeld naar Diergaarde Blijdorp, een museum of naar een bedrijf. Als er een excursie is gepland dan laten we dat van te voren weten. Door deel te nemen aan de excursies:

- leer je zelfstandig reizen
- leer je de stad kennen
- maak je kennis met bedrijven en doe je ideeën op over waar je later wil werken
- maak je kennis met culturele uitjes zoals het bezoeken van een museum of kijken naar een dans- of theatervoorstelling



Hilton hotel





Iedereen op school houdt zich aan 5 gouden regels!

- We respecteren elkaar
- We houden de school netjes en veilig
- We helpen elkaar
- We spreken Nederlands met elkaar
- We zijn actief in de les

WAT ZIJN DE REGELS EN LESUREN?

LESUREN

Lesuur 1	08:30 - 09:20
Lesuur 2	09:20 - 10:10
Pauze	10:10 - 10:35

Lesuur 3	10:35 - 11:25
Lesuur 4	11:25 - 12:15
Pauze	12:15 - 12:40

Lesuur 5	12:40 - 13:30
Lesuur 6	13:30 - 14:20
Lesuur 7	14:20 - 15:10
Lesuur 8	15:10 - 16:00
Lesuur 9	16:00 - 16:50

Alle roosterwijzigingen staan in Magister. Bij ziekte of afwezigheid van de docent proberen we de les door een andere collega te laten vervangen zodat er zo min mogelijk lesuitval is.

AFWEZIGHEID LEERLING

Het kan wel eens voorkomen dat een leerling afwezig is of te laat op school komt. Hieronder staat welke regels er dan gelden.

Ziek



Als uw zoon of dochter ziek is willen we graag dat u tussen 8:00 uur en 8:15 uur de school belt op telefoonnummer [010-4835311](tel:010-4835311).

Bellen tussen



en



Als uw zoon of dochter een afspraak heeft bij de specialist, tandarts of iemand anders, dan willen we dat een paar dagen van te voren weten. Het kan ook voorkomen dat een leerling op school ziek wordt en naar huis wil. Dan moet hij dit altijd bij de afdelingsleider laten weten. Hij wordt dan bekeken of hij alleen naar huis kan of dat bijvoorbeeld even wachten verstandiger is. Wanneer een leerling afwezig is zonder dat wij weten waarom dan nemen we gelijk contact op met thuis.

Te laat

Iedereen moet op tijd in de les zijn. Als een leerling te laat komt moet hij een te-laat-briefje bij de receptie halen. Alleen met dit briefje kan de leerling naar de les. Als een leerling te laat komt dan heeft dat gevolgen! Namelijk terugkomen en de les inhalen. Natuurlijk laten we ook de ouders weten wat er is gebeurd.

Aanvraag buitengewoon verlof

Buiten de officiële schoolvakanties wordt geen verlof gegeven. Wanneer ouders dat wel willen kunnen ze dit met een speciaal formulier aanvragen bij de directeur. Wanneer ouders hun kind(eren) langer dan 10 dagen van school willen halen dan moeten ze dit aanvragen bij de gemeente. Wanneer het verlof niet is aangevraagd en een leerling toch afwezig is dan laten wij dat weten aan de afdeling Leerplicht van de gemeente. De ouders kunnen dan een boete krijgen.

SPORTKLEDING

Tijdens de gymlessen moeten leerlingen sportkleden aan. Als een leerling deze niet bij zich heeft kan hij niet mee doen met de les.

Wat moet je aan tijdens de gymles?

- Broek
- Shirt
- Binnensportschoenen

VERBODEN MIDDELEN

In de school en op het schoolplein mag niet worden gerookt en geen energydrank worden gedronken. Vanzelfsprekend zijn ook drugs en alcohol streng verboden.

AVG



Op het Olympia College wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Ons schoolbestuur heeft met leveranciers van onze school strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Bij de verwerking van persoonsgegevens houden wij ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Op de verwerking van persoonsgegevens is de privacyverklaring van ons schoolbestuur, stichting BOOR (Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam) van toepassing. Deze is te raadplegen via de website: www.stichtingboor.nl en op de website van onze school.



Beeldmateriaal

Binnen de school mogen in principe geen beeld- of geluidsopnames gemaakt worden. Zo kunnen we de privacy beveiligen van onze leerlingen en personeel. Foto's en filmpjes die door medewerkers van de school gemaakt worden, gebruiken we alleen voor onze eigen publiciteit (website, publicaties en portretten in de school) en uitsluitend met nadrukkelijke schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers of van de leerling zelf wanneer deze 16 jaar of ouder is.

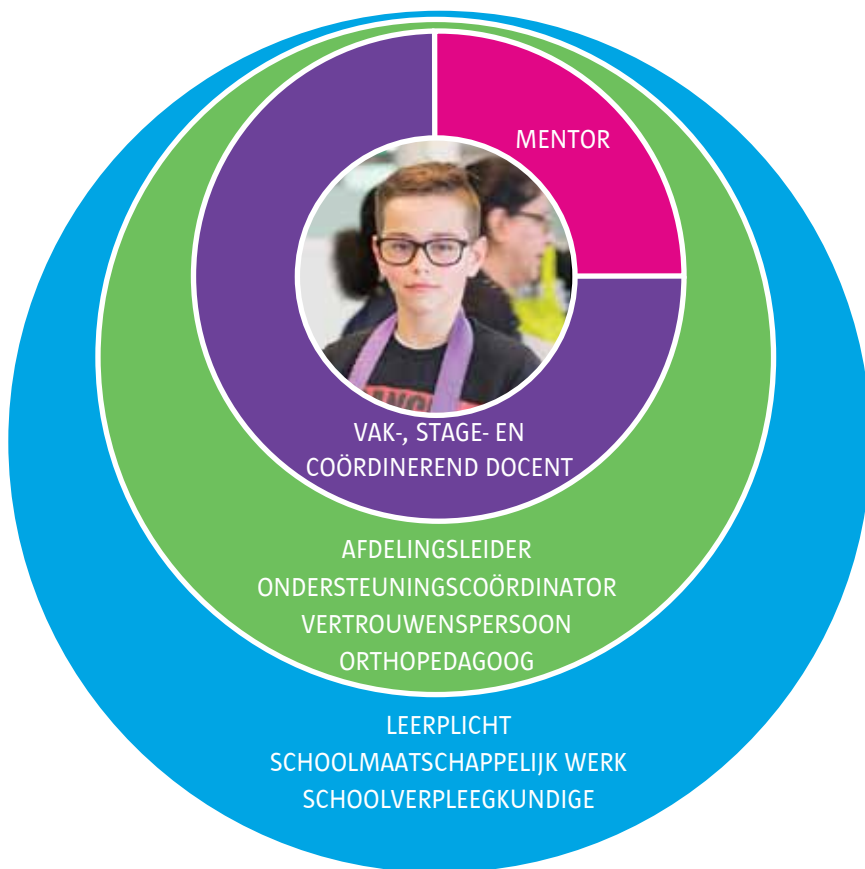


De leerling staat bij ons centraal!

WELKE BEGELEIDING IS ER?

Op het Olympia College worden leerlingen zo goed mogelijk begeleid. De medewerkers van onze school hebben allemaal een eigen taak in die begeleiding. Zo heeft elke leerling een heel netwerk van mensen om zich heen binnen school. Samen gaan wij ervoor het beste uit de leerling te halen. En proberen we de tijd op school zo leuk en leerzaam mogelijk te maken. Ook buiten de school zijn er verschillende mensen die ondersteuning kunnen bieden aan de leerlingen.

In het onderstaande plaatje ziet u een overzicht van alle verschillende begeleiders van onze leerlingen. De leerling staat centraal!



MENTOR

- **Eerste aanspreekpunt** voor leerlingen en ouders
- Maakt met leerling en ouders een ontwikkelingsperspectiefplan (leerdoelen en verwacht uitstroomniveau)

COÖRDINEREND DOCENT

- **Tweede aanspreekpunt** voor leerlingen en ouders
- Coördineert de dagelijkse gang van zaken

VAKDOCENT

Geeft les in een vak

STAGEDOCENT

Begeleidt leerlingen en praktijkleiders tijdens stage

AFDELINGSLEIDER

Zorgt voor een goede organisatie en invulling van het onderwijs

ONDERSTEUNINGSCOÖRDINATOR

- Speelt een belangrijke rol bij het werken met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
- Houdt zich bezig met leerlingbesprekingen en het leerlingvolgsysteem

VERTROUWENSPEROON

- Helpt bij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en/of pesten
- De heer Sellier is de vertrouwenspersoon op het Olympia College
- Er zijn ook externe vertrouwenspersonen:

Dhr. Paul van Lange

E-mail: paul@paulvanlange.nl

Telefoon: 084-0031980





Mevr. Jakkie Ames

E-mail: jakkie_ames@hotmail.com

Telefoon: 06-13570625

ORTHOPEDAGOOG

Speelt een rol bij de toelating van nieuwe leerlingen in het eerste leerjaar en bij de inzet van extra vormen van ondersteuning bij leer- en gedragsproblemen

LEERPLICHT

- Overleg tussen ondersteuningscoördinatoren, de orthopedagoog, het schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en de jeugdverpleegkundige
- Preventief werken aan het voorkomen van uitval door welke reden dan ook

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

- Eerste doel is schooluitval voorkomen
- Leerlingen kunnen terecht met allerlei vragen en bespreken dit vertrouwelijk

De schoolmaatschappelijk werker is een neutraal aanspreekpunt binnen de school. De mensen zijn in dienst van MEE en niet bij de school. Deze organisatie is gespecialiseerd in jeugdhulpverlening.

De schoolmaatschappelijk werker geeft waar nodig hulp en advies aan ouders, docenten en leerlingen. Leerlingen kunnen altijd terecht bij de schoolmaatschappelijk werker voor hun vragen over alles wat hen bezighoudt. De schoolmaatschappelijk werker heeft tijd om naar de leerling te luisteren en kan tips en ideeën geven. Alle gesprekken hebben een vertrouwelijk karakter. De mentor van uw kind weet wanneer de schoolmaatschappelijk werker te bereiken is.

LEREN DOEN WE SAMEN

SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE

- Leerlingen kunnen hier terecht met allerlei vragen en bespreken dit vertrouwelijk
- In het tweede schooljaar hebben leerlingen een gesprek met de jeugdverpleegkundige

Heeft een leerling vragen over zijn gezondheid? Zit een leerling niet lekker in z'n vel? Bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) kunnen leerlingen met hun vragen terecht. Ze krijgen advies en ondersteuning en als het nodig is worden ze doorverwezen naar andere specialisten.

Leerlingen hebben op school een gesprek met de jeugdverpleegkundige. De gesprekken gaan over gezondheid, eten, slapen, vrije tijd, gedrag en puberteit. De gesprekken zijn altijd vertrouwelijk. Daarnaast neemt zij deel aan de overleggen van het schoolondersteuningsteam (SOT) op school.



De jeugdverpleegkundige is te bereiken via CJG Groen Tuin 265, telefoon 010-4444603. Kijk voor meer informatie op www.cjgrijnmond.nl of bel met de Opvoedlijn 010-2010110.

PREVENTIEVE AANPAK TERUGDRINGEN SCHOOLZIEKTEVERZUIM (PATS)

Om schoolziekteverzuim zo vroeg mogelijk op te merken en te begeleiden, is het project PATS ontwikkeld. PATS betekent Preventieve Aanpak Terugdringen Schoolziekteverzuim. Samen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige en de leerplichtambtenaar proberen we hiermee het ziekteverzuim te verminderen. Hierbij is de samenwerking met ouders erg belangrijk.



Ik voel mij veilig en prettig op school.

00.

395

PRAKTISCHE ZAKEN

VEILIGHEID

Op onze school vinden we het heel belangrijk dat leerlingen en medewerkers zich veilig voelen. Daarom hebben we maatregelen genomen om de school zo veilig mogelijk te maken. Alle regels hebben we in de schoolveiligheidsgids bij elkaar gezet. U kunt de schoolveiligheidsgids lezen bij het directiesecretariaat. U kunt hem ook vinden op onze website via www.olympiacollege.nl/veiligheidsgids.



Wat hebben we geregeld voor de veiligheid?



Een gangpassenbeleid zodat we kunnen controleren of iemand wel echt in de school hoort te zijn.



Een cameratoezichtstelsysteem. Dit systeem gebruiken we om bij een incident zoals diefstal te kunnen kijken wie de daders waren.



Leerlingen kunnen een kluisje huren. De borg is € 5,00. We verwachten dat de leerlingen het kluisje netjes en schoon houden. Als het originele sleuteltje aan het einde van het jaar wordt ingeleverd dan krijgen de leerlingen de borg terug.



Kluisjes kunnen door de schoolleiding of door de politie preventief worden gecontroleerd.



Leerlingen raden we aan geen waardevolle spullen mee te nemen. Als leerlingen dat toch doen en deze kwijtraken dan zijn ze daar zelf voor verantwoordelijk. De school is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in het schoolgebouw of op het schoolterrein bevinden.

OUDERAVONDEN

We vinden het belangrijk dat er regelmatig en goed contact is met de ouders. Daarom organiseren we een paar keer per jaar een ouderavond. Ouders ontvangen een uitnodiging voor een gesprek met de mentor.

Dit schooljaar zijn de ouderavonden op donderdag:

19 september 2019
12 december 2019
26 maart 2020
2 juli 2020

VAKANTIEROOSTER

Herfstvakantie Zaterdag 19 oktober t/m zondag 27 oktober 2019

Kerstavakantie Zaterdag 21 december 2019 t/m zondag 5 januari 2020

Voorjaarsvakantie Zaterdag 22 februari t/m zondag 1 maart 2020

Pasen Vrijdag 10 april t/m maandag 13 april 2020

Meivakantie Zaterdag 25 april t/m zondag 10 mei 2020

Hemelvaart Donderdag 21 mei en vrijdag 22 mei 2020

Pinksteren Maandag 1 juni 2020

Zomervakantie Zaterdag 18 juli t/m zondag 30 augustus 2020

STUDIEDAGEN

Aangezien de docenten wettelijk recht hebben op tijd voor deskundigheidsbevordering en ontwikkeltijd, hebben we een aantal dagen dat de leerlingen geen les hebben.

Dit schooljaar zijn de studiedagen:

Maandag 4 november; hele dag vrij
Vrijdag 20 december; hele dag vrij
Dinsdag 28 januari; hele dag vrij
Woensdag 22 april; hele dag vrij
Donderdag 4 juni; hele dag vrij

SCHOOLKOSTEN

Een aantal uitgaven van de school wordt niet door het ministerie vergoed. Daarom vragen we aan de ouders om een vrijwillige bijdrage. Van dit geld betalen we buitenschoolse activiteiten, zoals excursies, schoolreisje en culturele uitjes. Daarnaast wordt een bijdrage gevraagd voor klein verbruiksmateriaal, de huur van een kluisje en de gymkleding. Voor leerlingen in het praktijkonderwijs/Entree is er ook een bijdrage voor werkkleding. De algemene ouderbijdrage van € 70,- en de bijdrage voor de schoolreis van € 30,- zullen afzonderlijk worden gefactureerd. Het bedrag hebben we vastgesteld samen met de Medezeggenschapsraad. In bijlage 5 en op de website is het overzicht te vinden van de ouderbijdrage.

Stichting Meedoen Rotterdam

Zwemles, voetbal, dansen, judo, muziek maken, werkweek, schoolreisje enzovoort: alle kinderen mogen meedoen! Wanneer het voor ouders moeilijk is om rond te komen, kan Stichting Meedoen Rotterdam helpen met een bijdrage in de kosten.

- Woont u in de gemeente Rotterdam en is uw inkomen op, of net iets boven, het minimum?
- Heeft u schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar?
- Worden de kosten niet of slechts gedeeltelijk vergoed door voorzieningen als de bijzondere bijstand, studiefinanciering of andere regelingen?

Dan kunt u contact opnemen met Stichting Meedoen, Postbus 21457, 3001 AL Rotterdam (010-2400189) of het aanvraagformulier invullen op www.meedoen.nl/rotterdam.



Schoolboeken

De schoolboeken krijgt u gratis van het ministerie van Onderwijs. U moet de boeken wel zelf bestellen bij het Boekenhuis van Dijk. U krijgt van ons informatie over hoe u dit moet doen en welk boekenpakket u moet bestellen.

VERZEKERINGEN & AANSPRAKELIJKHEID

Ongevallenverzekering

Onze school heeft voor al haar leerlingen een collectieve ongevalverzekering afgesloten. De polis kunt u bekijken bij het directiesecretariaat. We verwachten van ouders dat ze daarnaast een aanvullende ongevallenverzekering voor hun kind afsluiten. Aan het begin van ieder schooljaar kunt u een brochure met informatie over premie, dekking en aanmelding krijgen bij de administratie.

Aansprakelijkheid

Scholen, dus ook het Olympia College, zijn niet aansprakelijk voor vernielingen en schade die door anderen binnen de school zelf, op het schoolplein en/of de fietsenstalling worden aangebracht. We gaan ervan uit dat ouders zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten voor hun kind. Voor leerlingen die stage lopen is een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering verplicht. Bij vandalisme, onderlinge ruzies of onrechtmatige handelingen zijn - afhankelijk van de leeftijd van de leerling - de ouders en/of de leerling zelf aansprakelijk. De verzekering van de school dekt niet het risico van het plegen van een onrechtmatige daad. Maakt uw kind eigendommen van een ander (ook school) kapot, dan zijn de ouders verantwoordelijk en moeten zij de kosten betalen.



MEDEZEGGENSCHAP

Medezeggenschap betekent dat je als ouder of leerling zelf invloed hebt op de gang van zaken op school. In de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) staat wat je precies als school hiervoor moet doen. Op het Olympia College hebben we drie verschillende vormen van medezeggenschap:

1. Leerlingenraad
2. Medezeggenschapsraad (MR)
3. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

1

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit maximaal tien leerlingen. De leden worden door de leerlingen zelf gekozen. De leerlingenraad vergadert een paar keer per jaar. Ze praten dan over allerlei zaken die leerlingen belangrijk vinden. Op deze manier kunnen leerlingen meedenken met de schoolleiding.

2

Medezeggenschap (MR)

In de MR zitten vijf ouders, vier leerlingen en negen personeelsleden van de hele scholengroep. Het reglement van de MR kunt u bekijken bij het directiesecretariaat.

3

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is de zogenaamde ‘bovenschoolse’ medezeggenschapsraad van het schoolbestuur waaronder Olympia College valt (Stichting BOOR). Ouders, leerlingen en personeelsleden kunnen zich hiervoor aanmelden.

LEREN DOEN WE SAMEN



Ik mag meepraten over schoolzaken!

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: OVERZICHT PERSONEEL

Management team

Directeur	Mevr. E. Kunst
Afdelingsleider onderbouw	Dhr. M.A.N. Verbij
Afdelingsleider bovenbouw	Mevr. S. Scheffers
Afdelingsleider ISK	Mevr. N. Aarab
Coördinator PrO 1, 2	Mevr. M.R. Tomosowa
Coördinator VMBO-LWOO 1, 2	Dhr. C. de Wit
Coördinator PrO 3, 4, 5, 6	Dhr. P.E. de Kuijper en mevr. N. Fdis
Coördinator ISK	Mevr. A.G. van Eijk en mevr. L. Diemers-Wanapa

Klas

1AL
1BP
1CP
1DP
1EP

2AL
2BL
2CL
2DL
2EP
2FP
2GP

3AP
3FI

Mentor

Mevr. T. Dib
Mevr. S. Bijsterveld
Mevr. M.R. Tomosowa
Dhr. G. Buis
Dhr. E.J. Bieren
Mevr. N. Himalaya en dhr. R. Zeilstra
Dhr. M. Acharki
Dhr. C. de Wit
Mevr. J. Gelderloos-Ditzel
Mevr. ibn Kacem en mevr. E. Paulina
Dhr. A. Jonkers
Mevr. D. den Hartog
Mevr. N. El Morabet
Mevr. S. Lapré

3DE

Mevr. M.L. Richardson

4AP

Dhr. M.T.J. Thenu

4BP

Dhr. P.A. van Deursen

4CP

Dhr. A.H. Baudoin

4EE

Mevr. M.N.J. Klebach

4FE

Dhr. P.E. de Kuijper

A1

Mevr. S. Bourakba

A2

Mevr. J.M. van Brussel

A3

Mevr. A.G. van Eijk

I1

Mevr. I. Ouali

I2

Mevr. F. Boutasgount

J1

Mevr. A.P. Boelkens

S1

Mevr. J. van Meijeren

S2

Mevr. K.M. Heijdra

U1

Mevr. C. Mirck

Ondersteuningsteam

Mevr. L. Diemers-Wanapa

Ondersteuningscoördinator

Mevr. D. Domingos

Schoolmaatschappelijk werk

Mevr. B. Farih

Ondersteuningscoördinator

Mevr. S. Hadders

Ondersteuningscoördinator

Mevr. M. Hoevers

Schoolmaatschappelijk werk

Mevr. C. Legerstee

Onderwijszorgspecialist

Mevr. M.A. Paans

Ondersteuningscoördinator

Dhr. J.S. Sellier

Orthopedagoog

Mevr. S. Ton

Orthopedagoog

Mevr. R. van Tongeren

Schoolmaatschappelijk werk

Mevr. M. van Zundert

Onderwijszorgspecialist

Sector Techniek

Dhr. M.L.P. Axer	Docent
Dhr. G. Kooijman	Onderwijsassistent
Dhr. A. Qualm	Onderwijsassistent
Dhr. J.P.M. Schellekens	Docent
Dhr. J.R.A. Tellings	Onderwijsassistent
Dhr. P. Verhoeven	Onderwijsassistent

Sector Zorg en Dienstverlening

Mevr. L. Ebadi	Onderwijsassistent
Mevr. A.R. Opmeer	Docent
Mevr. G.A. Polak	Docent

Stagebegeleiding

Dhr. J.V. Ravensbergen	Stagebegeleider
Dhr. B. Verkade	Stagebegeleider

Overig onderwijzend personeel

Mevr. S. Avenhuis	Handvaardigheid
Dhr. J. Bakker	Wiskunde/rekenen
Mevr. W.L.I. Benescia	Drama
Dhr. M. Biesbroek	Sport
Mevr. B.C.W. de Bruin	Onderwijsassistent
Mevr. K. Chomicz	Onderwijsassistent ISK
Dhr. B. Dekkers	Onderwijsassistent ISK
Mevr. M.P. van Denzel	Handvaardigheid
Mevr. M.L. van Es	Onderwijsassistent ISK
Dhr. H. Gomes Fernandes	Onderwijsassistent ISK
Dhr. B.W. Heijns	Engels
Dhr. M. el Khattabi	Wiskunde/rekenen
Dhr. J. Kortleven	Sport
Mevr. T. van Onselen	ISK
Mevr. E. de Ridder	Handvaardigheid
Mevr. L.A. Witjens	Engels
Dhr. J. Zwiers	Sport

Onderwijsondersteunend personeel

Mevr. T.D. Berkleef	Administratie
Mevr. J.M. Boldewijn	Administratie
Dhr. N. Gossen	Conciërge
Mevr. C.J.M. Huijsmans-van Bezouw	OLC
Mevr. O. Ishwardat	Receptie
Dhr. G. de Jongste	Roostermaker
Mevr. P. Lo-Kioeng-Shioe	Kantine
Dhr. D.H. Roodbol	Conciërge
Mevr. E.C.J. van Dijk	Managementassistente



BIJLAGE 2: SCHORSING OF VERWIJDERING

1

De eerste schorsing duurt 1 dag.

Het incident wordt binnenschools afgehandeld en moet gezien worden als een duidelijke waarschuwing. Ouders en leerling worden uitgenodigd voor een gesprek. Bureau Leerplicht wordt geïnformeerd.

2

De tweede schorsing duurt 3 dagen.

Het incident wordt binnenschools afgehandeld. De leerling en de ouders worden zo spoedig mogelijk uitgenodigd bij op school. Bureau Leerplicht roept de leerling op voor een reprimandegesprek.

3

De derde schorsing duurt 5 dagen.

Het incident wordt binnenschools afgehandeld. Bij de eerstvolgende zware overtreding wordt de leerling van school verwijderd. De leerling en de ouders worden zo spoedig mogelijk uitgenodigd bij bureau Leerplicht voor een reprimandegesprek.

4

De vierde schorsing is verwijdering van school.

Het incident kan niet meer binnenschools afgehandeld worden. De directie moet besluiten of verwijdering gerechtvaardigd is. Hangende het besluit wordt de leerling voorlopig geschorst. Na het besluit van de directeur wordt de leerling verzocht de school te verlaten. Bureau Leerplicht wordt ingelicht over het voornemen om te verwijderen. In samspraak met Bureau Leerplicht wordt gekeken naar mogelijke alternatieven. De school heeft een inspanningsverplichting voor verwijderde leerlingen.



Op onze website www.olympiacollege.nl/sancties kunt u nalezen welke sanctie wanneer wordt ingezet.

BIJLAGE 3: KLACHTEN

Klachtenregeling



De volledige klachtenregeling is te vinden op www.olympiacollege.nl/klachtenregeling en ligt ter inzage bij het directiesecretariaat.

Commissie van Beroep

Wanneer er klachten zijn met betrekking tot het niet nakomen of accepteren van rechten en plichten die opgenomen zijn in het leerlingestatuuat dan kunnen die gemeld worden bij de interne klachtencommissie. Eventueel daarna bij de Commissie van Beroep, Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam, Postbus 23058, 3001 KB Rotterdam. De Commissie van Beroep neemt deze zaken in behandeling en doet bindende uitspraken.



Het leerlingestatuuat is te raadplegen op www.olympiacollege.nl/leerlingestatuuat en ligt ter inzage bij het directiesecretariaat.

Veilig thuis

Leerlingen die thuis fysiek of psychisch mishandeld worden, raden we sterk aan contact op te nemen met Veilig Thuis. Ook andere betrokkenen kunnen in geval van kindermishandeling contact opnemen via telefoonnummer **0800-2000**.



Meldpunt vertrouwensinspectie

Bij het meldpunt vertrouwensinspectie kunt u terecht met klachten over pesten, seksuele intimidatie, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme. Het telefoonnummer is **0900-1113111**.



BIJLAGE 4: LESSENTABEL

Onderbouw

1 les = 50 minuten

	1LWOO	1PrO+	1PrO	2LWOO	2PrO
Nederlands	4	4	4	4	4
Engels	3	3	2	3	2
Wiskunde	3	3		4	
Rekenen	2	2	3	1	2
Informatica	1	1	1		1
Biologie	1	1		1	
Aardrijkskunde	1	1		1	
Geschiedenis	1	1		1	
Natuurkunde				1	
Economie				1	
Mentorles	1	1	1	1	1
Keuze werktijd (KWT)	2	2	2	2	2
Zelfstandig werken	3	3	1	3	1
Loopbaanoriëntatie (LOB)	1	1			
Praktische sectororiëntatie				2	
Agrarisch			1		1
Dienstverlening			1		1
Techniek	2	2	2	1	2
Verzorging	2	2	2	1	2
Domeinvakken:					
Wonen			1		2
Werken			1	1	2
Vrije tijd			2		2
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2
Drama	1	1	1	1	1
Kanjertraining	1	1	1	1	1
Burgerschapskunde			1		1
Handvaardigheid	2	2	2		2
Tekenen	1	1	1	1	1
Totaal	34	34	32	33	33

Bovenbouw

1 les = 50 minuten

	3FI	3PrO	4/5/6PrO	3Entree	4Entree
Nederlands	7	3	2	4	3
Rekenen	2	2	2	3	3
Engels		1		2	2
Mentorles	1	2		1	1
Keuzewerktijd (KWT)		2		2	
Loopbaanoriëntatie (LOB)				1	1
Sectorvakken:					
Dienstverlening					4
Techniek	6	6	6	6	4
Verzorging	6	6	6	6	4
Domeinvakken:					
Wonen	1	1	1		
Werken	1	1	1		
Vrije tijd	2	2			
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	1
Drama	1				
Burgerschapskunde	1	1	1	2	2
Stage	10	10	20	10	20
Totaal	34	33	35	33	37

1 les = 50 minuten

	A	A+	I	J	S	U
Nederlands	14	12	14	12	7	10
Engels				1	2	2
Rekenen	4	4	4	3	2	4
Informatica	1		1	1		1
Mentorles	2	2	1	2	1	1
Keuze werktijd (KWT)				2		
Loopbaanoriëntatie (LOB)						2
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	2
Drama	1		1	1	1	
Kanjertraining			1			
Burgerschapskunde	2		2	2	1	2
Handvaardigheid	2		2	2		2
Tekenen	1		1	1		
Sectorvakken:						
Techniek	2	6	2	2	6	2
Verzorging	2	6	2	2	6	2
Domeinvakken:						
Wonen					1	
Werken					1	
Vrije tijd					2	
Stage		10			10	
Totaal	33	36	33	33	36	30



BIJLAGE 5: OVERZICHT SCHOOLKOSTEN

In onderstaande tabellen is de opbouw van de ouderbijdragen en het schoolreisje opgenomen.

PrO

	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Schoonkluis*	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00
Gymtenue (t-shirt)	€ 15,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Klein verbruiksmateriaal	€ 30,00	€ 30,00	€ 25,00	€ 25,00
Buitenschoolse activiteiten	€ 20,00	€ 20,00	€ 10,00	€ 10,00
Beroepsgerichte activiteiten	€ 0,00	€ 15,00	€ 30,00	€ 30,00
Algemene ouderbijdragen	€ 70,00	€ 70,00	€ 70,00	€ 70,00
Schoolreisje	€ 30,00	€ 30,00	€ 30,00	€ 30,00
Totaal	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00

VMBO

	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Schoonkluis*	€ 5,00	€ 5,00
Gymtenue (t-shirt)	€ 15,00	€ 0,00
Klein verbruiksmateriaal	€ 25,00	€ 25,00
Buitenschoolse activiteiten	€ 10,00	€ 10,00
Beroepsgerichte activiteiten	€ 15,00	€ 30,00
Algemene ouderbijdragen	€ 70,00	€ 70,00
Schoolreisje	€ 30,00	€ 30,00
Totaal	€ 100,00	€ 100,00

Entree - MBO 1

	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Schoonkluis*	€ 5,00	€ 5,00
Gymtenue (t-shirt)	€ 0,00	€ 0,00
Klein verbruiksmateriaal	€ 25,00	€ 25,00
Buitenschoolse activiteiten	€ 10,00	€ 10,00
Beroepsgerichte activiteiten	€ 30,00	€ 30,00
Algemene ouderbijdragen	€ 70,00	€ 70,00
Schoolreisje	€ 30,00	€ 30,00
Totaal	€ 100,00	€ 100,00

ISK

Alle leerjaren
€ 5,00
€ 15,00
€ 30,00
€ 20,00
€ 0,00
€ 70,00
€ 30,00
€ 100,00

* het bedrag voor de schoonkluis is exclusief € 5,00 borg

BIJLAGE 6: ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS

STICHTING BESTUUR OPENBAAR ONDERWIJS ROTTERDAM (BOOR)

Schiekade 34, 3032 AJ Rotterdam,
Postbus 23058, 3001 KB Rotterdam
T 010-2540800
info@stichtingboor.nl

LEERPLICHT ROTTERDAM

T 010-2676788
leerplicht@rotterdam.nl

BEZWAARCOMMISSIE

p/a Stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam
Postbus 23058
3001 KB Rotterdam

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

(leerlingen/ouders)
vragen over onderwijs T 0800-1400 (gratis)
www.onderwijsinspectie.nl

DIENST UITVOERING ONDERWIJS (DUO)

Informatielijn T 050-5997755
www.duo.nl

MELDPUNT VERTROUWENSINSPECTEURS

T 0900-1113111
(tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief)

ADVIES- EN MELDPUNT KINDERMISHANDELING

Dynamostraat 16, 3083 AK Rotterdam

T 0800-2000

info@veiligthuisrr.nl

www.veiligthuisrr.nl

CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN (CJG)

Zuidplein 2, Maashaven OZ 218, Groen Tuin 265

T 088-2010000

www.cjgrijnmond.nl

EXPERTISECENTRUM ZIEK EN ONDERWIJS

Erasmus MC

Wijtemaweg 80, 3015 CN Rotterdam

T 010-7036955

LANDELIJK AKTIE KOMITEE SCHOLIEREN (LAKS)

Drieharingenstraat 6, 3511 BJ Utrecht

T 030-7900910

info@laks.nl

www.laks.nl

VAN DIJK EDUCATIE

(schoolboeken)

klantenservice van 8.30-17.00 uur

T 0800-2030303

www.vandijk.nl

PROJECTBUREAU POT MET GOUD OP ZUID

Roerdomplaan 42, 3084 NM Rotterdam

Postbus 57613, 3008 BP Rotterdam

info@potmetgoudopzuid.nl

www.potmetgoudopzuid.nl

STICHTING MEEDOEN IN ROTTERDAM

Postbus 21457, 3001 AL Rotterdam

T 010-2400189 (ma en do 10.00-12.00 uur)

info@meedoeninrotterdam.nl

www.meedoeninrotterdam.nl

MEE

Boompjes 554, 3011 XZ Rotterdam

T 010-2821111 (ma t/m vr 09.00-17.00 uur)

vraag@meerrotterdam.nl

www.meerrotterdam.nl



ADRES

T 010 483 53 11

E INFO@OLYMPIACOLLEGE.NL

I WWW.OLYMPIACOLLEGE.NL

BEZOEKADRES

OLYMPIAWEG 395, 3078 HT ROTTERDAM

